

SOMMAIRE DÉTAILLÉ

Le module contient 57 séquences vidéos d'une durée moyenne d'une minute. L'ensemble de ces séquences représente 58 minutes 29 secondes de vidéo qui recueillent en tout 204 témoignages différents. L'aide permanente à la découverte se compose de 42 conseils sonores issus de l'expertise de la recherche en éducation.

La découverte des vidéos s'accompagne de 24 activités à réaliser qui constituent un programme d'entraînement pour franchir les 7 étapes.

LA DÉCOUVERTE ET LE DÉCODAGE DES SEPT ÉTAPES

1. UN STAGE... POUR QUELLES RAISONS ?

Objectifs :

- Comprendre pour quelles raisons des jeunes effectuent un stage.
- Voir la différence de perception entre avant et après le stage.
- S'interroger sur ses raisons personnelles, les confirmer ou les modifier.

Vidéos d'appui : *Quatre vidéos montrent des jeunes lycéens qui expliquent leurs motivations avant et après leur stage d'observation en entreprise.*

Objets des conseils :

Des pistes ou un projet ?

Quelle valeur pour un travail ?

Question d'adulte / Problème perso

Le dvd, un outil pour se préparer

2. VERS QUEL(S) STAGE(S) ALLER ?

Objectifs :

- Construire ses souhaits de stage en fonction de son projet :
 - Rechercher vers quel secteur, ou métier, aller
 - Aller voir un secteur, ou un métier, ou une entreprise que j'aime déjà
 - S'informer sur un métier précis
 - Valider un apprentissage ...

Vidéos d'appui : *Quatre vidéos indiquent comment les jeunes sont conseillés par leurs copains, leurs parents, leurs profs ; mais eux-mêmes savent-ils où ils voudraient aller en stage ?*

Objets des conseils :

Un projet peut-être, des métiers à voir, sans doute

Ce qui me plaît ou ne me plaît pas

Quelles études après ?

Quels lieux de formation après ?

3. COMMENT TROUVER UN STAGE ?

Objectifs :

- Connaître toutes les pistes pour trouver un stage
- Accompagner ses recherches par une organisation stricte de ce que l'on recueille
- Savoir élargir ses recherches sur :
 - l'organisme : entreprise, commerce, administration, association
 - les lieux possibles
 - les critères qui accompagnent mes choix

Vidéos d'appui : *Deux séries de vidéos réalisées par des novices et des anciens stagiaires précisent toutes les solutions qu'ils connaissent. Ils racontent leurs démarches pour obtenir un stage.*

Objets des conseils :

Faire feu de tout bois

La famille, les réseaux, les relations...

Téléphoner, petites annonces, porte-à-porte

Comment éviter des surprises désagréables

4. CE QU'ILS ATTENDENT DE NOUS

Objectifs :

- Repérer les qualités attendues chez un stagiaire
- Doter les jeunes de repère en indiquant les qualités attendues et les savoir-être de l'entreprise
- Entraîner à l'explication de ces qualités en prenant en compte les atouts de sa personnalité.

Vidéos d'appui : *Des jeunes mettent en scène les qualités et les comportements attendus de tout stagiaire. Ils vous montrent comment ils se sont préparés pour « être présentables »*

Objets des conseils :

Le conseil du « grand frère »

Des limites à ta curiosité

Gère ton temps, ton matériel, tes activités

Ta tenue = un compromis

Un petit matériel nécessaire

5. TÉLÉPHONER, CE N'EST PAS SI SIMPLE...

Objectifs :

- La difficulté d'entrer en contact par téléphone
- Apprendre à utiliser différemment le téléphone
 - Repérer les obstacles à toute conversation téléphonique
 - Développer les savoir-faire appropriés : se présenter, énoncer sa demande, prendre en note des éléments essentiels, s'adapter au déroulement de l'entretien quels que soient les imprévus, clore la conversation

Vidéos d'appui : *Ils ont testé l'usage du téléphone... On les a souvent déroutés, ils se sont « plantés » et ils sont fréquemment déçus.*

Conseil :

Sois persuasif, mais entraîne-toi avant tout.

6. AU TOP POUR MON PREMIER ENTRETIEN

6.1 Le déroulement d'un entretien en face à face

Objectifs :

- Utiliser les règles de la politesse (bonjour, je vous en prie, merci, au revoir)
- Savoir se présenter (langage, éléments vestimentaires, posture corporelle)
- Savoir énoncer les attentes du stage
- Introduire ses répliques en respectant le déroulement de l'entretien et garder une trace de son suivi
- Prendre congé

Vidéos d'appui : *Dans une simulation d'entretien en face à face, les interventions du « recruteur » sont suivies d'un blanc, le futur stagiaire doit y introduire sa réponse. Les réponses sont contrastées.*

Conseil global : *Pas à pas, reprends toutes les demandes*

Objets des conseils :

Dis bonjour, ça compte encore de nos jours

Glisse le maximum d'informations

Attention aux questions 2 en 1

Recopie sur une feuille tes mots-clé

Stage global ou stage précis, tu dois le savoir

Langage de politesse, méfie-toi on t'observe

Prends une attitude d'écoute

À toi d'avoir de la suite dans tes idées

Montre ta personnalité

Connais tes droits et tes devoirs

Une phrase polie et concise
Prépare des questions ou reformule ta motivation
Attention aux règles de bienséance !

6.2 Se préparer à réagir aux pièges de l'entretien

Objectifs :

- Savoir accepter des remarques et répondre aux questions même saugrenues
- Savoir prendre position et « oser » avec courtoisie, savoir relancer

Vidéos d'appui : *Face aux remarques-pièges du « recruteur », certains sont bloqués, d'autres réagissent, d'autres encore arrivent à relancer l'échange.*

Objets des conseils :

Ne te laisse pas déstabiliser
Toi seul connais ton type de stage
Ne cherche pas à justifier une erreur
N'hésite pas à demander une reformulation
Des mots-clefs, ça aide !
Montre tes qualités
Attention jamais de réponse grossière
Ne tombe pas dans le piège, on teste tes connaissances

7. RÉAGIR À TOUTE DISCUSSION

Objectifs :

- Distinguer les codes du tuteur et les miens
- Distinguer les rôles du tuteur, de l'enseignant et du stagiaire

Vidéos d'appui : *Les échanges de propos entre un stagiaire et son tuteur ou son enseignant respectent les justes codes du milieu du stage, mais parfois certains franchissent la ligne jaune !*

Objets des conseils :

Ne sois pas hypersensible sur ton « look »
Refuser une tâche exige une bonne raison
Dans les milieux de travail, on se rend service
Être disponible ce n'est pas être esclave !
Un peu d'humour peut te sauver la mise !
Participe aux activités coutumières
Ne mêle pas ta vie privée à tes activités de stage

LE PROGRAMME D'ENTRAÎNEMENT FACE AUX SEPT ÉTAPES

ÉTAPE 1. JE M'INTERROGE SUR MES MOTIVATIONS

Faire un stage... pour quelles raisons ?

- 1 Mon opinion n'est pas toujours celles des autres
- 2 Je recherche des pistes pour construire progressivement un projet de stage
- 3 Je m'informe sur les différences entre tous les types de « stages »

ÉTAPE 2. JE FORMULE ET JE CLASSE DES CHOIX

Vers quel(s) stage(s) aller ?

- 4 Certains ont déjà des idées pour mon avenir
- 5 Je cherche à connaître de nombreux secteurs professionnels
- 6 J'organise mon Mémo

ÉTAPE 3. JE ME PRÉPARE À UNE VARIÉTÉ DE SOLUTIONS

Comment trouver un stage ?

- 7 Je fais l'inventaire de toutes les solutions
- 8 Je repère les difficultés rencontrées par ceux qui ont de l'expérience
- 9 Je mémorise mes recherches

ÉTAPE 4. JE REPÈRE LES QUALITÉS ATTENDUES

Ce qu'ils attendent de nous

- 10 Je m'interroge sur ce que sont ces fameuses qualités du stagiaire
- 11 Je fais la différence entre une curiosité admissible et une curiosité déplacée
- 12 Je sais dire comment je ferais preuve d'organisation en stage
- 13 Je prévois ma « panoplie » de stagiaire
- 14 Je prépare ma « boîte à outils » du parfait stagiaire

ÉTAPE 5. JE MAÎTRISE L'ENTRETIEN TÉLÉPHONIQUE

Téléphoner ce n'est pas si simple...

- 15 Je prépare les contenus pour une demande de stage
- 16 J'apprends à organiser logiquement une future conversation téléphonique

17 Je m'entraîne à répondre dans des conversations téléphoniques types

ÉTAPE 6. JE M'EXERCE DANS UN KARAOKE D'ENTRETIEN

Être au top pour mon premier entretien de face à face

18 J'organise logiquement un futur entretien en face à face

19 Je simule un entretien pour répondre efficacement

20 J'apprends chaque comportement attendu dans ce type de conversation

21 Je ne tombe pas dans les pièges de la provocation

ÉTAPE 7. J'APPRENDS QUELQUES RÈGLES DU TRAVAIL

Distinguer les codes du travail des codes de l'école

22 Je réponds à mon tuteur

23 Tuteur, enseignant stagiaire, je mets chacun dans son rôle

24 Je m'informe sur un des métiers rencontrés en stage